



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico Statale "G. Marconi"*

Via Danimarca, 25 - 71122 FOGGIA

Tel. 0881 636571 / 330399 – PEC: fgps040004@pec.istruzione.it - C.F. 80031370713

[web: www.liceogmarconi.it](http://www.liceogmarconi.it)

[e-mail: fgps040004@istruzione.it](mailto:fgps040004@istruzione.it)

CAPITOLATO TECNICO

PER L'ACQUISTO DI UN PACCHETTO COMPLETO - ORGANIZZAZIONE LOGISTICA E TRASPORTO- PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "UN MARE DI RISORSE" DAL 26 MAGGIO 2018 AL 03 GIUGNO 2018.

Art. 1 – Oggetto del servizio.

La procedura ha per oggetto l'acquisto di un pacchetto completo relativo all'organizzazione logistica, al trasporto per la realizzazione del progetto indicato in oggetto dal 26 maggio 2018 al 03 giugno 2018.

Il vincolo alla realizzazione del servizio è soggetto all'effettiva realizzazione dello stesso, dopo adesione da parte degli alunni. Solo in seguito, l'Istituto provvederà ad affidare il relativo incarico alla ditta aggiudicataria mediante contratto in forma scritta.

Art. 2 – Caratteristiche del servizio.

La quota, al netto di IVA, dovrà comprendere:

- Soggiorno presso Favignana: della durata di 7 giorni/ 6 notti nel periodo compreso tra il 26 maggio e 03 giugno 2018;
- Viaggio in pullman GT A/R per circa n. 36 studenti e n. 02 docenti accompagnatori;
- Alloggio preferibilmente presso albergo *** con servizio di pensione completa (servizio a buffet). La struttura deve essere collocata in posizione strategica per raggiungere agevolmente la spiaggia che sia attrezzata, possibilmente, con accesso diretto al mare. La sistemazione deve prevedere, comunque, camere singole con servizi privati per i docenti accompagnatori e triple /quadruple con servizi privati per gli studenti;
- Assicurazione responsabilità civile e infortuni con clausola rientro anticipato senza oneri in caso di necessità per tutto il periodo di svolgimento del viaggio di studio e assistenza sanitaria in loco per studenti e i loro accompagnatori;

Art. 3 – Criterio di aggiudicazione

La procedura in questione viene aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base a quanto previsto dall'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 attraverso la comparazione delle offerte sulla base dei parametri riportati nella tabella di valutazione di seguito descritta.

Il numero dei partecipanti è così stimato:

- N. 36 studenti circa e n. 02 docenti accompagnatori. L'aggiudicazione sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. L'istituzione si riserva, comunque, la facoltà insindacabile di non procedere all'affidamento del servizio qualora nessuna delle offerte presentate sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

PUNTEGGIO MASSIMO



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico Statale "G. Marconi"
Via Danimarca, 25 - 71122 FOGGIA

Tel. 0881 636571 / 330399 – PEC: fgps040004@pec.istruzione.it - C.F. 80031370713

web: www.liceogmarconi.it

e-mail: fgps040004@istruzione.it

A. Offerta Tecnica	Max 55
Caratteristiche della struttura ricettiva: <ul style="list-style-type: none"> • Struttura ricettiva con accesso diretto al mare con spiaggia attrezzata; • Struttura ricettiva con accesso diretto al mare con piattaforme: 	Punti max 25 Punti 25 Punti 10
Data di immatricolazione dell'automezzo utilizzato per il trasporto: <ul style="list-style-type: none"> • Dal 2014 al 2017 • Dal 2010 al 2013 • Prima del 2010 	Punti max 15 Punti 15 Punti 07 Punti 03
Garanzie dell'agenzia – tipo di assicurazione (in aggiunta a quanto già indicato all'art. 2): <ul style="list-style-type: none"> • Invio di medicinali urgenti non reperibili in loco; rientro sanitario a seguito di infortunio o malattia del viaggiatore; rientro del viaggiatore convalescente qualora non potesse rientrare con il mezzo inizialmente previsto; rientro di un accompagnatore con l'assicurato; rientro anticipato in caso di lutto in famiglia; viaggio di un familiare per assistenza all'assicurato; assistenza legale; rimborso spese mediche farmaceutiche ed ospedaliere a seguito di infortunio o malattia; • Garanzia contro furto, rapine, danneggiamento o perdita del bagaglio; responsabilità civile docenti fino a € 1.800.000 in conseguenza dell'obbligo di vigilanza sull'operato degli studenti; • Responsabilità civile studenti per i danni che possono causare a terzi o ai docenti accompagnatori durante il viaggio di istruzione; Garanzia annullamento a copertura delle penalità previste nel caso di rinuncia al viaggio per motivi di forza maggiore; garanzia bagaglio contro furto, rapine danneggiamento o perdita del bagaglio fino ad Euro 500,00 	Punti max 15 Punti 05 Punti 05 Punti 05
B. Offerta Economica	Max 45
<ul style="list-style-type: none"> • All'offerta il cui prezzo proposto è quello più basso verrà assegnato il punteggio max (45 punti); il punteggio delle altre offerte verrà determinato come segue: "Pm" x "Pum" / "P" Dove "pm è il prezzo più basso offerto, "P" è il prezzo di ciascuna offerta e	



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico Statale "G. Marconi"
Via Danimarca, 25 - 71122 FOGGIA

Tel. 0881 636571 / 330399 – PEC: fgps040004@pec.istruzione.it - C.F. 80031370713

web: www.liceogmarconi.it

e-mail: fgps040004@istruzione.it

“pum è il punteggio assegnato all’offerta con il prezzo più basso (45 punti); i risultati saranno arrotondati al centesimo di punto superiore.	
Punteggio totale	Max 100

Art. 4 - Validità dell’offerta.

L’offerta dovrà restare valida per un periodo non inferiore a 180 giorni con l’espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l’Istituto Scolastico sia addivenuto alla stipula del contratto.

Art. 5 – Clausola Consip.

Nel caso in cui venga attivata una convenzione Consip che preveda condizioni migliorative rispetto a quelle offerte in sede di gara, l’istituzione Scolastica avrà diritto di recesso.

Art. 6 - Fatturazione e pagamenti.

La fattura dovrà essere emessa successivamente all’effettuazione della fornitura: ai sensi dell’art. 1 commi 209-2014 della L. 244/2007, le fatture dovranno essere in formato elettronico. Il pagamento delle fatture sarà effettuato entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento delle stesse. L’Aggiudicatario, in ottemperanza a quanto disposto dall’art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., si impegna a destinare il conto corrente, comunicato in sede di aggiudicazione, all’effettuazione di tutti i movimenti finanziari connessi al presente bando esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario/postale al fine di consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Art. 7 – Gestione del servizio .

La ditta aggiudicataria dovrà garantire la perfetta corrispondenza dei servizi offerti e l’efficienza dei mezzi impiegati per il trasporto: in particolare, l’aggiudicatario trasmetterà tutta la documentazione di rito inerenti i mezzi utilizzati al fine di attivare gli eventuali controlli della Polizia Stradale.

Art. 8 – Foro competente.

Per eventuali controversie, qualora non sia possibile comporre in via transattiva, il foro competente per territorio è il Tribunale di Foggia.

**PER ACCETTAZIONE
(LUOGO E DATA)**

**TIMBRO E FIRMA
DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA DITTA**